

ruparpiemonte

Banca dati delle conoscenze

Manuale operatore

intranet.**rupar**piemonte.it

Indice

1	PREMESSA	3
1.1	A “cosa” serve il servizio	3
1.2	“Chi” usa il servizio	3
2	CONNESSIONE AL SERVIZIO	4
2.1	Configurazione minima per l'utilizzo	4
2.2	Accesso al servizio – sito internet Agenzia per gli insediamenti montani	4
2.3	Accesso al servizio – RUPAR Piemonte	7
3	DESCRIZIONE DELLE FUNZIONALITÀ	8
3.1	Inserire uno spazio di insediamento	8
3.2	Associare uno o più fabbricati a uno spazio di insediamento	9
3.3	Ricerca uno spazio di insediamento	10
3.4	Stampare una scheda fabbricato	12
3.5	Inserire una nuova attività economica produttiva	13
3.6	Ricerca un'attività economica produttiva	14
3.7	Modificare una scheda attività	15
3.8	Analizzare i servizi locali	16

1 Premessa

1.1 A “cosa” serve il servizio

Fornisce un quadro esaustivo di tutte le componenti indispensabili per indirizzare le **scelte localizzative** delle imprese.

Consente l'inserimento e la gestione delle informazioni utili all'insediamento dell'attività imprenditoriale: insediamenti disponibili, attività economiche, servizi, infrastrutture e risorse locali.

1.2 “Chi” usa il servizio

il servizio si rivolge agli operatori dell'Agenzia dello sportello centrale e degli sportelli locali.

Sono previsti due ruoli differenti:

- ❑ il ruolo “**operatore_anim**” può operare in lettura/scrittura;
- ❑ il ruolo “**lettore_anim**” può operare in sola lettura.

2 Connessione al servizio

2.1 Configurazione minima per l'utilizzo

Per l'utilizzo dell'applicativo è necessario disporre di:

- personal computer connesso alla rete internet (è consigliata l'ADSL a banda larga);
- chiave di autenticazione personale fornita dal CSI-Piemonte (**username** e **password** abilitati per l'accesso al servizio ANIMBC, oppure un **certificato** rilasciato da Sistema Piemonte Certification Authority).

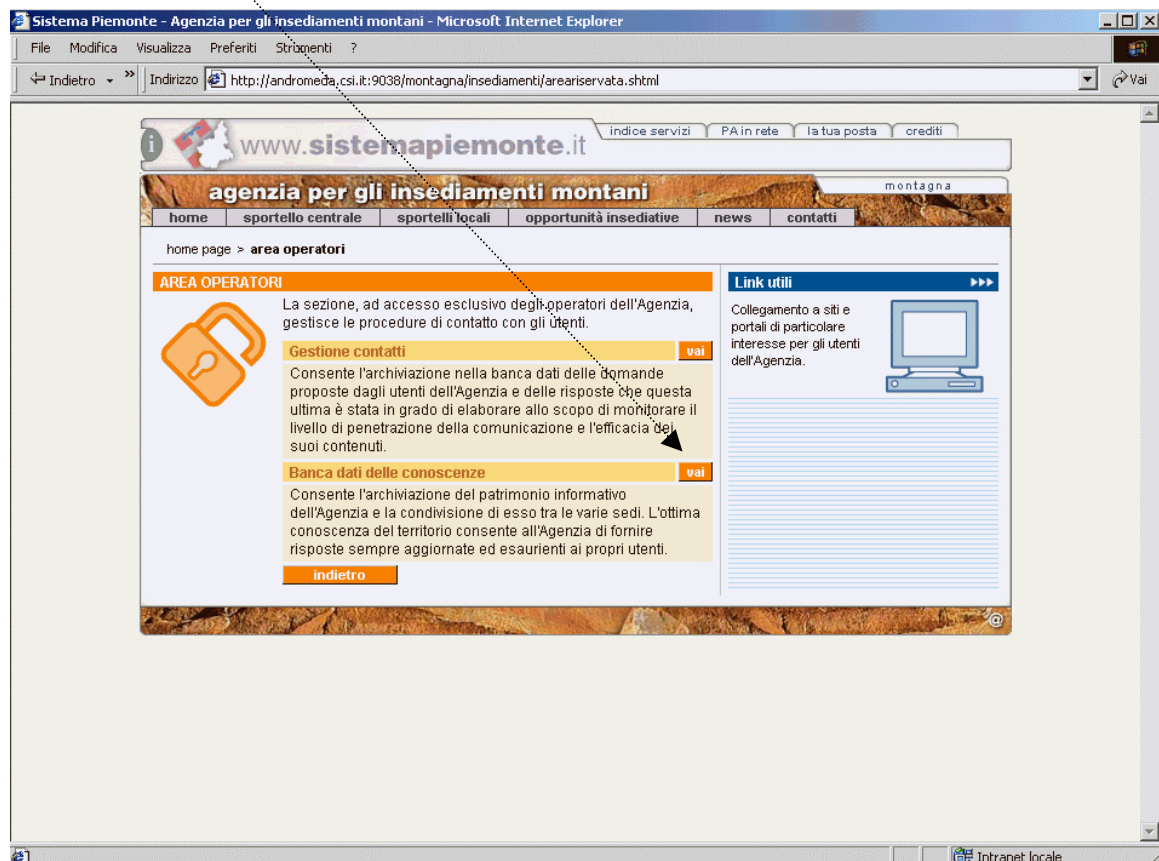
2.2 Accesso al servizio – sito internet Agenzia per gli insediamenti montani

Per accedere all'applicativo occorre:

- (1) attivare Microsoft Internet Explorer;
- (2) digitare la URL:
http://www.sistemapiemonte.it/montagna/insediamenti_montani.index.shtml;
- (3) cliccare su “**accedi**” nell’area “**Operatori**”;



(4) cliccare su “vai” in “Banca dati delle conoscenze”;



(5) nella sezione “**Accesso tramite username e password**” digitare **username**, **password** e cliccare su “**login**”;

intranet.rupar.piemonte.it

area di autenticazione

home

ACCESSO TRAMITE USERNAME E PASSWORD

Username:

Password: **login**

ACCESSO TRAMITE USERNAME, PASSWORD E PIN

Username:

Password:

PIN: **login**

Acquisizione delle credenziali

Gli utenti che desiderano usare i servizi di Intranet RUPAR Piemonte devono **preventivamente accreditarsi** seguendo le istruzioni indicate nella homepage di ciascun servizio.

Cambio password **vai**

Se non si utilizza un certificato digitale (installato su browser o su smart card), la presente funzionalità permette, in caso di smarrimento della password, di sceglierne una nuova.

Riferimenti assistenza

In caso di problemi durante l'autenticazione mandare una e-mail a **redazione@ruparpiemonte.it** specificando nell'oggetto il nome del servizio e indicando nome, cognome e numero di telefono.

In caso di problemi applicativi contattare invece i riferimenti indicati nella homepage del servizio.

RUPAR PIEMONTE LA RETE UNITARIA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DEL PIEMONTE

(6) comparire la **home page** dell'applicativo.

Verificare che le informazioni su **utente** e **ente di appartenenza** siano corrette.

Intranet.ruparpiemonte.it

banca dati conoscenze - agenzia per gli insediamenti montani

nome utente: xxx | cognome utente: xxx | ente: xxx [chiudi sessione](#)

Insediamenti

L'area "Insediamenti" contiene i dati relativi agli insediamenti disponibili presenti nelle area di competenza degli sportelli dell'Agenzia: localizzazione geografica, disponibilità in vendita o in affitto, appartenenza a privati o al patrimonio pubblico, particelle catastali interessate dalla superficie in oggetto, riferimenti della proprietà. Saranno dettagliati anche i fabbricati presenti su ciascun insediamento disponibile, specificandone la tipologia (commerciali, industriali, lotti liberi, locali terziario) e le relative caratteristiche tecniche.

[Ricerca insediamento](#) [vai](#)

[Inserisci nuovo insediamento](#) [vai](#)

Attività economiche

L'area "Attività economiche" contiene la conoscenza del sistema produttivo e imprenditoriale dell'area di competenza dell'Agenzia e si compone essenzialmente di un elenco delle imprese già insediate nell'ambito locale.

[Ricerca attività](#) [vai](#)

[Inserisci nuova attività](#) [vai](#)

Servizi locali

I dati sui servizi-infrastrutture e risorse locali del territorio se analizzati congiuntamente alla tipologia di insediamento sono in grado di fornire informazioni utili per la scelta insediativa e possono influire sulla strategia localizzativa di un'attività economica.

L'area "Servizi Locali" contiene informazioni relative ai servizi, alle infrastrutture e risorse naturali, culturali e storiche presenti sul territorio di competenza dell'Agenzia.

[Consulta servizi locali](#) [vai](#)

2.3 Accesso al servizio – RuparPiemonte

Per accedere all'applicativo occorre:

- (1) attivare Microsoft Internet Explorer;
- (2) digitare la URL: http://intranet.ruparpiemonte.it/ag_insediamenti;
- (3) cliccare su **"vai"** in **"Banca dati delle conoscenze"**;
- (4) digitare **username** e **password** nell'area di autenticazione e cliccare su **"login"**;
- (5) in alternativa, nella sezione **"Accesso tramite certificati digitali"** cliccare su **"vai"**.

www.sistemapiemonte.it

Indice servizi PA in rete la tua posta crediti

area di autenticazione

ACCESSO TRAMITE USERNAME E PASSWORD

 Username
Password [login](#)

[Dimenticata la password?](#)

ACCESSO TRAMITE USERNAME, PASSWORD E PIN

 Username
Password
PIN [login](#)

[Dimenticata la password?](#)

Registrazione Cittadini

Tutti i **privati cittadini**, italiani o stranieri, possono registrarsi gratuitamente accedendo all'area di registrazione di Sistema Piemonte.

[registrati](#) [>>>](#)

Registrazione Aziende

Le **aziende** che desiderano **accreditarsi** per usare i servizi di Sistema Piemonte possono seguire le istruzioni indicate nella homepage di ciascun servizio loro dedicato.

Smartcard e certificati

Informazioni sull'utilizzo delle carte di autenticazione e sui certificati digitali.

[informazioni](#) [>>>](#)

Assistenza

Problemi durante l'autenticazione?

 **800-450900**

(lunedì - venerdì: 8.30 - 17.30)
info@sistemapiemonte.it

3 Descrizione delle funzionalità

Le funzionalità, descritte nei capitoli successivi, sono:

- inserire uno spazio di insediamento
- associare uno o più fabbricati;
- ricercare uno spazio di insediamento;
- stampare una scheda fabbricato;
- inserire una nuova attività economica produttiva;
- ricercare un'attività economica produttiva;
- analizzare i servizi locali.

3.1 Inserire uno spazio di insediamento

- (1) Tramite **"ricerca insediamento"** assicurarsi che lo spazio di insediamento non sia già presente in archivio.
- (2) Dalla home-page dell'applicativo cliccare su **"inserisci nuovo insediamento"**.
- (3) Inserire i dati richiesti (i campi obbligatori sono indicati con l'asterisco"*").
- (4) Cliccare su **"conferma dati"**.

banca dati conoscenze - agenzia per gli insediamenti montani

home insediamenti attività economiche servizi locali help

nome utente: xxx | cognome utente: xxx | ente: xxx [chiudi sessione](#)

I campi contrassegnati con l'asterisco sono obbligatori

Inserimento

* Denominazione

* Provincia

* Comune [cerca](#)

* Indirizzo localizzazione

C.A.P. xxxxx

* Condizioni di cessione

* Destinazione d'uso

* Pubblico / Privato ☐ Pubblico ☐ Privato

Contatto

* Referente

* Telefono

Fax

E-mail

Riferimento urbanistico

* Particella catastale

* Foglio

* Mappale

[indietro](#) [annulla](#) [conferma dati](#) [vai](#)

3.2 Associare uno o più fabbricati a uno spazio di insediamento

Dopo aver inserito un nuovo insediamento, compare la videata “**elenco insediamenti**” con il dettaglio dell’insediamento appena inserito (oppure, nel caso di “**ricerca insediamento**” sono presentati i risultati della ricerca).

Per associare uno o più fabbricati all’insediamento così ottenuto:

- (1) selezionare dall’elenco l’insediamento di interesse e cliccare su “**fabbricati**”;
- (2) cliccare su “**inserisci**”;
- (3) inserire i dati richiesti (i campi obbligatori sono indicati con l’asterisco“*”).

Selezionata la tipologia del fabbricato, si visualizza l’elenco delle caratteristiche tecniche da inserire.

Sezione specifica per ciascuna tipologia di fabbricato: industriale, commerciale, lotti liberi, locali terziario.

- (4) Cliccare su **“conferma dati”**.
- (5) Si visualizza la videata **“elenco fabbricati”**.

3.3 Ricercare uno spazio di insediamento

È possibile cercare uno o più spazi di insediamento in base a uno o più tra i seguenti **criteri di ricerca**:

- Provincia;
- Comune;
- destinazione d'uso (principale);
- caratteristiche tecniche (fabbricati).

The screenshot shows the intranet.rupar piemonte.it interface. At the top, there's a navigation bar with links: home, insediamenti, attività economiche, servizi locali, and help. Below this, a user session bar displays 'nome utente: CSI PIEMONTE | cognome utente: DEMO22 | ente: Regione' and a 'chiudi sessione' button. The main section is titled 'Ricerca insediamento'. It contains several input fields: 'Provincia' with a dropdown menu showing '--Seleziona--', 'Comune' with a text input field, and 'Destinazione d'uso' with four checkboxes: 'Industria', 'Commercio', 'Terziario', and 'Lotti liberi'. There is also a 'Caratteristiche tecniche' dropdown menu showing '--Seleziona--'. A 'cerca' button is located next to the 'Comune' field. At the bottom, there are three buttons: 'indietro', 'annulla', and 'esegui la ricerca', followed by a 'vai' button. A tooltip points to the 'Lotti liberi' checkbox, stating: 'Caratteristiche tecniche dei fabbricati negli spazi di insediamento presenti nell'area di competenza degli sportelli dell'Agenzia'.

A seguito della ricerca, si visualizza l'elenco dei risultati, da cui è possibile selezionare lo spazio su cui operare.

- (1) Dalla home page dell'applicativo cliccare su **“ricerca insediamento”**;
- (2) impostare almeno uno dei filtri di ricerca;
- (3) cliccare su **“esegui la ricerca”**.

banca dati conoscenze - agenzia per gli insediamenti montani

[home](#) [insediamenti](#) [attività economiche](#) [servizi locali](#) [help](#)

nome utente: CSI PIEMONTE | cognome utente: DEMO22 | ente: Regione

[chiudi sessione](#)

Elenco insediamenti

8 insediamenti estratti

Paginazione

pagina 1 di 1 [vai](#)

	ID	Prov.	Comune	Denominazione	Particella catastale	Destinazione d'uso
☐	6	CN	AISONE	spazio SEI	323*	T
☐	9	ZA	LAGOSTA	Spazio NOVE	22	T
☐	10	CN	AISONE	Spazio DIECI	22	T
☐	13	TO	CERES	spazio commerciale	123	T
☐	19	CN	CASTELNUOVO DI CEVA	SZ 101	12-65-66	T
☐	20			Sz 102	2	T
☐	23			sp		T
☐	36	TP	ALCANTARA	spazio 1234		T

elimina spazio di
insediamento con nessun
fabbricato associato

Modifica scheda spazio di
insediamento

8 insediamenti estratti

pagina 1 di 1 [vai](#)

[visualizza](#)

[elimina](#)

[modifica](#)

[stampa](#)

[fabbricati](#)

3.4 Stampare una scheda fabbricato

- (1) Accedere allo spazio di insediamento, in cui è presente il fabbricato di interesse tramite **"ricerca insediamento"**;
- (2) cliccando su **"fabbricati"**, si accede all'elenco fabbricati;
- (3) selezionare il fabbricato in questione e cliccare su **"stampa"**;

intranet.rupar piemonte.it

banca dati conoscenze - agenzia per gli insediamenti montani

home insediamenti attività economiche servizi locali help

nome utente: CSI PIEMONTE | cognome utente: DEMO22 | ente: Regione [chiudi sessione](#)

Elenco fabbricati

Insediamento selezionato: spazio 1234

2 fabbricati estratti pagina 1 di 1 [vai](#)

ID	Descrizione	Stato	Tipologia
36	fabbricato 1234	Costruito	Locali terziario
37	fabbricato 4321	Costruito	Locali commerciali

2 fabbricati estratti pagina 1 di 1 [vai](#)

[visualizza](#) [elimina](#) [modifica](#) [inserisci](#) [stampa](#)

[torna all'elenco degli insediamenti](#) [vai](#)

- (4) si prepara un file in formato **PDF**, pronto per essere stampato;
- (5) stampare la scheda, cliccando su **"stampa"** di Acrobat.

http://proxytest.csi.it:7051/anibcw/layout/schedaFabbricato.pdf - Microsoft Internet Explorer

Indirizzo: http://proxytest.csi.it:7051/anibcw/layout/schedaFabbricato.pdf

Collegamenti: Hotmail gratuita Personalizzazione collegamenti Windows Media Windows

DENOMINAZIONE INSEDIAMENTO: spazio 1234

ID: 37

Denominazione: fabbricato 4321

Stato: Costruito

Tipologia: Locali commerciali

CARATTERISTICHE TECNICHE

Superficie totale (m2)	1,0
Superficie uffici (m2)	2,0
Luce netta (m)	3
Altezza interna (m)	4
Impianto di riscaldamento (Kw)	5
Spazio di manovra	SI
Rete fognaria	SI
Rete elettrica (Kw)	6
Rete telefonica	SI
Depuratore liquami	SI
Rete gas	SI
Impianto di depurazione	SI
Impianto captazione acqua	NO
Impianto captazione serbatoio	SI
Prezzo (euro)	7,0

ALTRI DATI

Data ultima modifica: 16/12/2005

Sportello di competenza: Sportello Locale MONGIOIE

Utente ultima modifica: DEMO 27

3.5 Inserire una nuova attività economica produttiva

- (1) Tramite “**ricerca attività**” assicurarsi che l'attività economico produttiva non esista già in archivio.
- (2) Nella home page cliccare su “**inserisci nuova attività**”.
- (3) Inserire i dati richiesti (denominazione*, codice fiscale, partita iva, classificazione ATECO, argomento, settore, prodotto; con l'asterisco* sono indicati i campi obbligatori).

Inserimento	
* Denominazione	
** Codice fiscale	
** Partita IVA	
Natura giuridica	
Classe addetti	
Classificazione ATECO	
Classificazione ATECO 91	selezionare
Classificazione ATECO 2002	selezionare
Classificazione ATECO 2004	selezionare
Prodotto prevalente	
Argomento	selezionare
Settore	selezionare
Prodotto prevalente	selezionare
<i>Compilare almeno uno dei due blocchi soprastanti</i>	
* Provincia	selezionare
* Comune	pin cerca
* Indirizzo	
C.A.P.	xxxxx
Telefono	
Fax	
E-mail	
Referente	
Note	
indietro annulla conferma dati vai	

- (4) Cliccare su “**conferma dati**”.

3.6 Ricercare un'attività economica produttiva

È possibile cercare un'attività economica produttiva e visualizzare/aggiornare i dati relativi.

(1) Dalla home page cliccare su **"ricerca attività economica"**;

(2) impostare uno o più **criteri di ricerca**:

- > Provincia;
- > Comune;
- > argomento;
- > settore;
- > prodotto;
- > denominazione aziendale;
- > codice ATECO 91;
- > codice ATECO 2002;
- > codice ATECO 2004.

intranet.rupar.piemonte.it

banca dati conoscenze - agenzia per gli insediamenti montani

home | insediamenti | attività economiche | servizi locali | help

nome utente: xxx | cognome utente: xxx | ente: xxx chiudi sessione

Ricerca attività

Provincia:

Comune: cerca

Argomento:

Settore:

Prodotto:

Denominazione aziendale:

Codice ATECO 91:

Codice ATECO 2002:

Codice ATECO 2004:

Visualizzato codice ATECO + descrizione

indietro annulla esegui la ricerca vai

(3) Cliccare su **"esegui la ricerca"**.

(4) A seguito della ricerca, sono presentate le attività economiche produttive che hanno soddisfatto i criteri di ricerca impostati. È quindi possibile selezionare l'attività su cui operare

3.7 Modificare una scheda attività

È possibile effettuare una modifica sui dati appartenenti alla scheda **“attività economica produttiva”** solo se è di competenza dell’agenzia di appartenenza.

- (1) Cliccare su **“ricerca attività”** e selezionare l’attività economica produttiva di interesse.
- (2) Nella videata **“Elenco attività economiche”** selezionare l’attività e cliccare su **“modifica”**.
- (3) Si visualizza una videata con i dati generali dell’attività economica: classificazione ATECO (91-2002-2004) e/o classificazione per prodotto prevalente, localizzazione geografica, pronti per essere modificati.

Modifica attività economica	
ID	xxx
* Denominazione	
** Codice fiscale	
** Partita IVA	
Natura giuridica	
Classe addetti	
Classificazione ATECO	
Classificazione ATECO 91	selezionare
Classificazione ATECO 2002	selezionare
Classificazione ATECO 2004	selezionare
Prodotto prevalente	
Argomento	selezionare
Settore	selezionare
Prodotto prevalente	selezionare
Compilare almeno uno dei due blocchi soprastanti	
* Provincia	selezionare
* Comune	pin cerca
* Indirizzo	
C.A.P.	xxxxx
Telefono	
Fax	
E-mail	
Referente	
Note	
Data ultima modifica	xx/xx/xxxx
Sportello di competenza	xxxxxxxxxx
Utente ultima modifica	xxxxxxxxxx
indietro annulla conferma dati vai	

(4) Salvare le modifiche, cliccando su **“conferma dati”**.

Attenzione: non c'è storicizzazione dei dati.

3.8 Analizzare i servizi locali

(1) Si sceglie la funzione di **“consulta servizi locali”**;

(2) compare la videata **“consulta”** suddivisa in due sezioni, una per ciascuna modalità di ricerca prevista.

Attenzione: in entrambi i casi è obbligatorio selezionare la **“fonte dati”** su cui operare, per limitare il numero dei Comuni a quelli appartenenti all'area di competenza dello sportello selezionato.

Modalità A: **“ricerca per Comune”**

(3 a) Selezionare la fonte dati;

(4 a) scegliere il Comune di interesse e cliccare su **“esegui la ricerca”**;

(5 a) impostare, in successione, due ulteriori filtri di ricerca:

- ☐ tipologia di servizio locale;
- ☐ servizio locale;

cliccare su **“carica”**;

(6 a) si ricarica la pagina e si visualizza, nella seconda parte della videata, il risultato della ricerca.

Servizi locali

Tipologia servizi locali

Infrastruttura

Elenco servizi

Scuole

Filtri di ricerca

carica

Risultato della ricerca

Dati generali

Nome	Nido Arcobaleno
Comune	AVOLASCA
Indirizzo	corso benedetto 2
C.A.P.	10110
Telefono	
Fax	01212121
E-mail	
Referente	Benedetto
Tipologia	Asilo nido

I° Record

Dati generali

Nome	Gobetti
Comune	AVOLASCA
Indirizzo	via totti
C.A.P.	10251
Telefono	021-654
Fax	2136131
E-mail	scuola@piemonte.it
Referente	
Tipologia	Scuola materna

II° Record

indietro

Modalità B: “ricerca per servizio locale”

(3 b) Selezionare la “**fonte dati**”;

(4 b) scegliere il servizio locale di interesse e cliccare su “**esegui la ricerca**”;

(5 b) dalla videata “**elenco comuni**” selezionare il comune di interesse e cliccare su “**dettaglio**”.

banca dati conoscenze - agenzia per gli insediamenti montani

home insediamenti attività economiche servizi locali help

nome utente: CSI PIEMONTE | cognome utente: DEMO22 | ente: Regione [chiudi sessione](#)

Elenco Comuni

Servizio locale selezionato Scuole

12 risultati estratti pagina 1 di 2 [vai](#) [prima](#) [<< prec](#) [succ >>](#) [ultima](#)

	Nome	Comune	Indirizzo	Telefono	Referente
☐	Gobetti	AVOLASCA	via totti	021-654	
☐	Nido Arcobaleno	AVOLASCA	corso benedetto 2		Benedetto
☐	Nido	CERESOLE REALE	in centro di Ceresole reale		dir.
☐	Nido comunale	CERESOLE REALE	in centro di Ceresole reale		dir.
☐	S. F. "Michele"	CERESOLE REALE	in centro di Ceresole reale		dir.
☐	SC. Gennarino	CERESOLE REALE	in centro di Ceresole reale		dir.
☐	Scuola comunale "Paperino"	CERESOLE REALE	in centro di Ceresole reale		dir.
☐	Scuola "Pippo"	CERESOLE REALE	in centro di Ceresole reale		dir.
☐	Scuola "P.Pluto"	CERESOLE REALE	in centro di Ceresole reale		dir.
☐	Scuola "Roccol"	CERESOLE REALE	in centro di Ceresole reale		dir.

12 risultati estratti pagina 1 di 2 [vai](#) [prima](#) [<< prec](#) [succ >>](#) [ultima](#)

[indietro](#) [dettaglio](#)

(6 b) Si visualizza il risultato della ricerca.

banca dati conoscenze - agenzia per gli insediamenti montani

home insediamenti attività economiche servizi locali help

nome utente: CSI PIEMONTE | cognome utente: DEMO22 | ente: Regione [chiudi sessione](#)

Dettaglio Comune

Servizio locale selezionato Scuole

Dati generali

Nome	Gobetti
Comune	AVOLASCA
Indirizzo	via totti
C.A.P.	10251
Telefono	021-654
Fax	2136131
E-mail	scuola@piemonte.it
Referente	
Tipologia	Scuola materna

[indietro](#)

